

 GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych i Ich Rodzin ROKTAR Ul. Szamotulska 8a 620-090 Rokietnica	SOF-5 sprawozdanie o współpracy, zarządzaniu i działalności informacyjnej wybranych organizacji non- profit	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny ul. Kazimierza Wyki 3 31-223 Kraków
Numer identyfikacyjny – REGON 300971102	za 2013 r.	Przekazać w terminie do dnia 30 kwietnia 2014 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. z 2012 poz. 1391, z późn. zm.).

Zbierane na tym formularzu dane są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępnione. Służą wyłącznie do zbiorczych opracowań i analiz statystycznych (art. 10 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej).

Sposób wypełniania formularza: pola przeznaczone do udzielenia odpowiedzi mają kolor szary i tylko te pola powinny zostać wypełnione (oznaczone). W zależności od rodzaju pytania proszę otoczyć kółkiem symbol wybranej odpowiedzi (1, 2, 3...), wpisać wartość liczbową lub tekst.

Symbol ① oznacza objaśnienie do pytania. Treść odpowiedzi znajduje się w objaśnieniach do formularza strona 8.

Dział I. STAN AKTYWNOŚCI JEDNOSTKI W 2013 ROKU

1. Czy w 2013 roku jednostka prowadziła działalność (czy była aktywna)?	• tak → pyt.3	1x
	• nie	2

2. Proszę określić powód braku aktywności prawno-ekonomicznej jednostki na dzień 31.12.2013 roku.

(po zaznaczeniu jednej z odpowiedzi należy zakończyć wypełnianie głównej części formularza i przejść do Danych Ewidencyjnych strona 7).

• nieprowadzenie w okresie sprawozdawczym działalności statutowej	1	• jednostka w stanie likwidacji lub upadłości	4
• niepodjęta działalność	2	• tymczasowo zawieszona działalność	5
• jednostka w budowie, w organizowaniu się	3	• zakończona działalność	6

3. Proszę określić przeważający sposób prowadzenia działalności statutowej przez jednostkę w 2013 roku.①

(należy wybrać tylko jedną odpowiedź)

• prowadzenie działań ciągłych	1 x
• prowadzenie nieregularnych akcji, wynikających ze szczególnych okoliczności (np. usuwanie skutków klęski żywiołowej)	2
• prowadzenie działań w konkretnych okresach roku (np. święta, wakacje)	3

Dział II. OGÓLNE DANE O WSPÓŁPRACY ① JEDNOSTKI Z INNYMI PODMIOTAMI

1. Jak często jednostka współpracowała z poniższymi kategoriami podmiotów w 2013 roku? (proszę udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania)	regularnie, w sposób ciągły	nieregularnie, sporadycznie	brak współpracy	2. Z którymi podmiotami wymienionymi w pyt. 1 (Dział II) współpraca opierała się na pisemnym porozumieniu lub umowie?
Administracja publiczna				
1 administracja rządowa ①	1	2 x	3	1
2 jednostki podległe administracji rządowej (np. „Lasy Państwowe”, PFRON, ARiMR)	1 x	2	3	2
3 administracja samorządowa ①	1 x	2	3	3
4 jednostki podległe administracji samorządowej (np. szkoły publiczne, ośrodki kultury, ośrodki pomocy społecznej)	1	2 x	3	4
Organizacje pozarządowe itp.				
5 społeczne podmioty wyznaniowe ①	1	2	3 x	5
6 stowarzyszenia, fundacje	1	2 x	3	6
7 organizacje samorządu zawodowego i gospodarczego, organizacje pracodawców	1	2	3 x	7
8 inne organizacje pozarządowe ①	1	2	3 x	8
Przedsiębiorstwa				
9 spółdzielnie	1	2	3 x	9
10 inne przedsiębiorstwa prywatne	1 x	2	3	10
11 przedsiębiorstwa państwowe/samorządowe ①	1	2 x	3	11

Inne podmioty						
12	jakie?	1	2		12

UWAGA! Jeżeli w pyt. 1 zaznaczono brak współpracy we wszystkich wierszach (1–12) proszę przejść do działu VI.

3. Z którymi kategoriami podmiotów jednostka współpracowała najczęściej w 2013 roku? (proszę wpisać numer podmiotu wymienionego w pyt. 1 (Dział II) w kolumnie po lewej stronie)	• na pierwszym miejscu	2
	• na drugim miejscu	3
	• na trzecim miejscu	1 i 4

4. Proszę zaznaczyć w jakim celu w 2013 roku jednostka współpracowała z następującymi kategoriami podmiotów: (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	administracja publiczna	przedsiębiorstwa	organizacje pozarządowe itp. ^a
1 pozyskiwanie środków finansowych (np. dotacje, darowizny, granty)	1 x	2 x	3
2 korzystanie z lokalu nieodpłatnie lub na preferencyjnych zasadach	1 x	2	3
3 pozyskiwanie środków rzeczowych lub nieodpłatnie z nich korzystanie	1	2 x	3
4 korzystanie z wiedzy i doświadczenia pracowników, członków lub innych osób pracujących społecznie	1	2 x	3
5 integracja środowiska lokalnego, poszerzanie kontaktów	1 x	2	3 x
6 inny cel, jaki?	1	2	3

^a organizacje pozarządowe itp.- stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne, fundacje, społeczne podmioty wyznaniowe, organizacje samorządu gospodarczego i zawodowego, organizacje pracodawców, partie polityczne i związki zawodowe.

5. Jakie bariery występowały we współpracy jednostki z następującymi kategoriami podmiotów w 2013 roku? (jeśli nie wybrano „nie występowały żadne bariery” to można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	administracja publiczna	przedsiębiorstwa	organizacje pozarządowe itp. ^a
1 brak wiedzy ze strony partnera na temat współpracy	1	2	3
2 brak relacji partnerskich, instrumentalne traktowanie	1	2	3
3 konflikt interesów	1	2	3
4 możliwość przejęcia zasobów (ludzi, kapitału, wiedzy)	1	2	3
5 możliwość utraty niezależności	1	2	3
6 możliwość utraty reputacji	1	2	3
7 złe, niejasne przepisy i procedury prawne	1	2	3
8 inne problemy, jakie? ---	1	2	3
9 nie występowały żadne bariery	1 x	2 x	3 x

Dział III. WSPÓLPRACA Z ADMINISTRACJĄ PUBLICZNĄ (RZĄDOWĄ, SAMORZĄDOWĄ I JEDNOSTKAMI IM PODLEGLYMI)

UWAGA! Ten dział wypełniają wyłącznie jednostki, które współpracowały z administracją rządową, samorządową lub jednostkami im podległymi.

1. Z iloma jednostkami administracji publicznej i podmiotami im podległymi (np. szkoły publiczne, ośrodki kultury, ośrodki pomocy społecznej) jednostka współpracowała w 2013 roku?	6
---	---

2. Czy w 2013 roku jednostka realizowała zadania przekazane przez administrację publiczną? (przez zadania przekazane należy rozumieć zadania powierzone lub wspierane przez administrację publiczną w trybie otwartych konkursów ofert i innych trybach bezpośrednio jednostce)	• tak	1 x	→ Ile zadań zrealizowała w 2013 roku?	5
	• nie	2		

3. Czy w 2013 roku jednostka starała się o przekazanie zadań przez administrację publiczną?	• tak	1 x	→ Ile ofert złożyła w 2013 roku?	8
	• nie	2		

4. Czy w 2013 roku jednostka podpisała umowę na realizację zadań przekazanych przez administrację publiczną?	• tak	1 x	→ Ile umów podpisała w 2013 roku?	5
	• nie	2		

UWAGA! Na pyt. 5. odpowiadają jedynie jednostki współpracujące z administracją samorządową. Jeśli jednostka nie współpracowała z administracją samorządową proszę przejść do Działu IV.

5. Z którymi urzędami administracji samorządowej współpracowała jednostka w 2013 roku? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	• urząd marszałkowski	1
	• starostwo powiatowe	2 x
	• urząd gminy/miasta	3 x

6. Współpraca, z którym z wymienionych urzędów była najważniejsza w 2013 roku z punktu	• urząd marszałkowski	1
--	-----------------------	---

	• starostwo powiatowe	2 x
	• urząd gminy/miasta	3

7. Czy w 2013 roku jednostka uczestniczyła w konsultacjach społecznych projektów aktów normatywnych, dokumentów programowych, strategicznych, na poziomie urzędu gminy (np. programu współpracy)?	• tak	1 x	→ W ilu?	6
	• nie	2		

8. Czy wymienione rozwiązania były stosowane w urzędzie administracji samorządowej wskazanym w pyt. 6 w 2013 roku? (proszę udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania)		tak	nie	nie mamy wiedzy na ten temat
1	istniał Roczny Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi - ogólny, powszechnie dostępny dokument określający zasady, formy i cele współpracy	1 x	2	3
2	istniał inny dokument opisujący ogólne zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi (np. karta współpracy z organizacjami pozarządowymi)	1 x	2	3
3	ogłaszane były publicznie otwarte konkursy ofert / przetargi na realizację zadań publicznych	1 x	2	3
4	obowiązywał ujednolicony formularz wniosku o dotację	1 x	2	3
5	istniały jasno określone i z góry znane terminy składania i rozpatrywania wniosków o dotację	1 x	2	3
6	istniał ogólnodostępny regulamin / dokumentacja opisująca zasady przeprowadzania konkursów na zadania zlecone organizacjom pozarządowym	1 x	2	3
7	publicznie dostępne były informacje o tym, które organizacje uzyskały wsparcie, oraz na jaką kwotę	1 x	2	3
8	istniała możliwość podpisywania umów wieloletnich na realizację zadań publicznych	1	2 x	3
9	decyzje o przyznaniu środków podejmowane były kolegialnie, np. przez komisje z udziałem radnych, ekspertów itp.	1	2	3 x
10	decyzje o przyznaniu środków publicznych zapadały w oparciu o merytoryczne kryteria (nie mają znaczenia znajomości, polityczne rozgrywki, związki radnych z organizacjami)	1	2	3 x
11	był wyznaczony urzędnik lub stały zespół odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi	1 x	2	3
12	istniało finansowanie przez urząd centrum wspierania organizacji pozarządowych lub komórka organizacyjna wewnątrz urzędu, której zadaniem było wspieranie organizacji pozarządowych	1	2	3 x
13	istniała lokalna rada działalności pożytku publicznego lub inne ciało służące utrzymywaniu stałej współpracy z organizacjami pozarządowymi	1	2 x	3
14	istniała praktyka podpisywania umów partnerskich z organizacjami (np. w związku z utworzeniem Lokalnej Grupy Działania czy rozwojem ekonomii społecznej)	1	2	3 x

9. Biorąc pod uwagę współpracę z urzędem wskazanym w pyt. 6 proszę ocenić tą współpracę w 2013 roku w następujących wymiarach? (proszę udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania)		bardzo dobrze	raczej dobrze	raczej źle	bardzo źle	nie mamy wiedzy na ten temat
1	dostępność informacji o działaniach samorządu	1	2 x	3	4	5
2	wiedza urzędu o sytuacji i warunkach funkcjonowania organizacji pozarządowych itp.	1	2	3	4	5 x
3	dostępność środków finansowych dla organizacji pozarządowych itp.	1	2 x	3	4	5
4	przejrzystość reguł dotyczących współpracy (konsultowania, przekazywania środków, itp.)	1	2 x	3	4	5
5	kompetencje urzędników kontaktujących się bezpośrednio z organizacjami	1	2 x	3	4	5
6	efektywność urzędu w wydatkowaniu środków publicznych na współpracę z organizacjami	1	2	3	4	5 x
7	otwartość na inicjatywy i postulaty organizacji	1	2	3	4	5 x
8	pomoc organizacjom, przychyłność wobec organizacji	1	2	3	4	5 x
9	włączanie organizacji w planowanie i podejmowanie istotnych decyzji i uchwał	1	2	3	4	5 x

10. Jak ogólnie jednostka ocenia współpracę między wskazanym w pyt. 6 urzędem a jednostką w 2013 roku?	• bardzo dobrze	1
	• raczej dobrze	2 x
	• raczej źle	3
	• bardzo źle	4

11. Czy jednostka ma zaufanie do wskazanego w pyt. 6 urzędu, z którym współpracowała	• ma pełne zaufanie	1
--	---------------------	---

	• raczej ma zaufanie	2 x
	• raczej nie ma zaufania	3
	• w ogóle nie ma zaufania	4

Dział IV. WSPÓLPRACA Z PRZEDSIĘBIORSTWAMI

UWAGA! Ten dział wypełniają wyłącznie jednostki, które współpracowały z przedsiębiorstwami prywatnymi, spółdzielniami, przedsiębiorstwami państwowymi, komunalnymi.

1. Z iloma przedsiębiorstwami jednostka współpracowała w 2013 roku?	6
---	---

2. Kto był inicjatorem współpracy z przedsiębiorstwami? (jeżeli jednostka współpracowała z więcej niż jednym przedsiębiorstwem proszę wziąć pod uwagę podmiot, z którym współpraca była najbardziej istotna)	• jednostka	1
	• przedsiębiorstwo	2 x

3. Czy w 2013 roku jednostka realizowała z przedsiębiorstwami wspólne projekty? (przez projekty należy rozumieć działania zmierzające do osiągnięcia zamierzonego, wspólnego celu)	• tak	1 x	→ Ile projektów zrealizowano w 2013 roku?	6
	• nie	2		

4. Jaką formę miała współpraca jednostki z przedsiębiorstwami w 2013 roku? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)				
• jednostka uzyskiwała środki finansowe lub wsparcie rzeczowe w formie darowizny ①	1x	• jednostka otrzymała środki finansowe, wsparcie rzeczowe lub usługi w zamian za promocję przedsiębiorstwa (m.in. umowa sponsoringu)		4 x
• jednostka uzyskiwała środki finansowe lub wsparcie rzeczowe w zamian za świadczone usługi na rzecz przedsiębiorstwa	2	• współpraca miała charakter wspólnie prowadzonej działalności gospodarczej		5
• podpisała z firmą umowę barterową ②	3	• inne, jakie?		6

5. Jakie korzyści ze współpracy z jednostką odniosło/ły przedsiębiorstwo/wa? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	• informowanie o działalności/promowanie przedsiębiorstwa lub jego produktów	1 x
	• inne usługi	2
	• środki rzeczowe	3 x
	• środki finansowe	4
	• brak korzyści	5

6. Proszę wskazać główną dziedzinę współpracy jednostki z przedsiębiorstwami w 2013 roku. (należy wybrać tylko jedną odpowiedź)				
• kultura i sztuka	1	• rynek pracy, aktywizacja zawodowa		8
• sport, turystyka, rekreacja, hobby	2	• rozwój lokalny w wymiarze społecznym i ekonomicznym		9
• edukacja i wychowanie	3	• prawo i jego ochrona, prawa człowieka		10
• działalność naukowo-badawcza, badania naukowe	4	• wsparcie dla instytucji, organizacji pozarządowych i inicjatyw obywatelskich		11
• ochrona zdrowia	5	• działalność międzynarodowa		12
• pomoc społeczna i humanitarna, ratownictwo	6	• religia		13
• ochrona środowiska	7	• sprawy zawodowe, pracownicze, branżowe		14
• inna, jaka? Organizacja imprez sportowych i okolicznościowych				15 x

7. Czy jednostka w 2013 roku korzystała z pracy świadczonej przez personel przedsiębiorstwa wykonywanej w godzinach służbowych lub w czasie wolnym (tzw. wolontariat pracowniczy)? ^①	• tak	1x	Ile osób pracowało w godzinach służbowych?	
	• nie	2	Ile osób pracowało w czasie wolnym (wolontariat)?	2

Dział V. WSPÓLPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ITP.

UWAGA! Ten dział wypełniają wyłącznie jednostki, które współpracowały ze stowarzyszeniami, fundacjami, społecznymi podmiotami wyznaniowymi, organizacjami samorządu gospodarczego i zawodowego, organizacjami pracodawców, związkami zawodowymi lub partiami.

1. Z iloma organizacjami pozarządowymi jednostka współpracowała w 2013 roku?	7
--	---

2. Proszę wskazać główną dziedzinę współpracy jednostki z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku. (proszę wpisać numer jednej z dziedzin wymienionych w pyt. 6 działu IV)	15
---	----

3. Czy w 2013 roku jednostka realizowała z organizacjami pozarządowymi wspólne projekty? (przez projekty należy rozumieć działania zmierzające do osiągnięcia	• tak	1x	→ Ile projektów zrealizowała w 2013 roku?	1
--	-------	----	---	---

zamierzonego, wspólnego celu)

• nie 2

Dział VI. ZARZĄDZANIE JEDNOSTKĄ

1. Czy na dzień 31.12.2013 roku jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy ^{b)} ? Ⓛ (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt 4)	• tak	1x
	• nie → pyt. 4	2

^{b)} Osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, to osoby pracujące na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub stosunku służbowego.

2. Czy w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 roku następowały zmiany liczby osób zatrudnionych w jednostce?	• tak	1x	Z iloma osobami nawiązano stosunek pracy?	2
	• nie	2	Z iloma osobami rozwiązano stosunek pracy?	1

3. Czy w 2013 roku jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie do pracy pracowników? (jeżeli nie wybrano odpowiedzi „nie” to można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź) Ⓛ	• tak, o charakterze finansowym (np. premie pieniężne)	1x
	• tak, o charakterze niefinansowym (np. przekazywanie podziękowań, wręczanie medali, dyplomów)	2
	• nie	3

4. Czy na dzień 31.12.2013 roku członkami jednostki były osoby fizyczne? Ⓛ (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 8. UWAGA! Fundacje i inne organizacje niezrzeszające osób fizycznych powinny zaznaczyć odpowiedź „nie”)	• tak	1x	→ Ile ich było?	8
	• nie	2	→ pyt. 8	

5. Czy w 2013 roku jednostka podejmowała działania mające na celu pozyskanie nowych członków?	• tak	1x
	• nie	2

6. Czy jednostka korzystała z pracy społecznej (dobrowolnej i bez wynagrodzenia) świadczonej przynajmniej raz w 2013 roku przez jej członków? Ⓛ	• tak	1x	→ Ile to było osób?	10
	• nie	2		

7. Czy w 2013 roku jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie członków jednostki do pracy społecznej?	• tak	1
	• nie	2x

8. Czy jednostka korzystała z pracy społecznej (dobrowolnej i bez wynagrodzenia) świadczonej przynajmniej raz w 2013 roku przez osoby niebędące jej członkami ani pracownikami? (np. rodziny beneficjentów, inni wolontariusze)	• tak	1x	→ Ile to było osób?	11
	• nie	2	→ pyt. 10	

9. Czy w 2013 roku jednostka podejmowała działania mające na celu motywowanie do pracy społecznej osób wskazanych w pyt. 8?	• tak	1
	• nie	2x

10. Czy w 2013 roku jednostka podejmowała działania mające na celu pozyskanie nowych osób do pracy społecznej (np. wolontariuszy)?	• tak	1x
	• nie	2

11. Proszę podać liczbę osób zarządzających jednostką (np. zarząd) według stanu na dzień 31.12.2013 roku z uwzględnieniem stażu, charakteru świadczonej pracy oraz płci.						
staż pracy w organie zarządzającym jednostką (w odpowiedziach proszę uwzględnić liczbę wszystkich członków organu zarządzającego)	• poniżej 2 lat	1	ogółem	3	w tym kobiety	2
	• od 2 do 5 lat	2		1		
	• powyżej 5 lat	3		1		1
charakter świadczonej pracy w jednostce (w odpowiedziach proszę uwzględnić liczbę wszystkich członków organu zarządzającego)	• odpłatna	4				
	• nieodpłatna	5x		5		3

12. Czy w 2013 roku osoby zarządzające, członkowie, inne osoby pracujące społecznie lub pracownicy uczestniczyli w szkoleniach?	• tak	1x
	• nie → pyt. 15	2

13. Jakiego rodzaju były to szkolenia? Ⓛ	• wewnętrzne i zewnętrzne	1x
	• tylko zewnętrzne	2
	• tylko wewnętrzne	3

14. Proszę podać liczbę członków, osób pracujących społecznie i pracowników uczestniczących w szkoleniach zewnętrznych i wewnętrznych w 2013 roku.	osoby zarządzające jednostką	pracownicy	osoby pracujące społecznie (bez osób zarządzających jednostką)
	0	5	0

15. W jaki sposób w 2013 roku była prowadzona w jednostce księgowość?	• odpłatnie, przez wykwalifikowaną osobę	1 x
	• nieodpłatnie, przez wykwalifikowaną osobę	2
	• nieodpłatnie, przez osobę niemającą formalnych kwalifikacji w zakresie księgowości	3
	• księgowość nie była prowadzona	4

16. Z którymi kategoriami podmiotów jednostka konsultowała w 2013 roku projekty podejmowanych działań? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	• z odbiorcami działań jednostki (beneficjenci)	1 x
	• z instytucjami doradczymi (punkty informacyjne EFS, organizacje sieciowe np. SPLOT)	2
	• z osobami i instytucjami zaangażowanymi w działalność jednostki (np. członkowie, podmioty współpracujące)	3 x
	• jednostka nie konsultowała projektów działań	4

17. Czy w 2013 roku w jednostce stosowane były jakieś standardy (minimalne, akceptowalne wymagania) w zakresie świadczonych usług?	• tak	1x
	• nie	2
	• jednostka nie świadczyła żadnych usług → pyt. 19	3

18. Czy jednostka sporządzała analizę potrzeb osób/grup na rzecz których działała? (pytanie dotyczy dokumentów niezwiązanych z wymaganiami konkursów grantowych)	• tak	1	→ Kiedy ostatnio? (proszę podać rok)	
	• nie	2x		

19. Czy w 2013 roku funkcjonował w jednostce dokument inny niż statut określający cele i zadania w konkretnej perspektywie czasowej dłuższej niż jeden rok (np. strategia, plan działania)? (przez funkcjonowanie dokumentu należy uważać stosowanie się do zapisów w nim zawartych)	• tak	1x
	• nie → pyt. 21	2

20. Jaka część działań zrealizowanych przez jednostkę w 2013 roku była zgodna z celami i zadaniami zaplanowanymi w dokumencie wskazanym w pyt.19?	• 0-25 %	1
	• 26-50 %	2
	• 51-75 %	3 x
	• 76-100 %	4

21. Czy jednostka na dzień 31.12.2013 roku posiadała środki finansowe na nieprzewidziane wydatki lub cele inwestycyjne (rezerwy finansowe) np. lokaty, bony skarbowe, akcje, fundusze inwestycyjne? ③	• tak	1	→ wartość w zł	0
	• nie	2 x		

Dział VII. DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA JEDNOSTKI

1. Czy jednostka sporządziła roczne sprawozdanie ze swojej działalności za 2012 rok? (jeżeli jednostka nie sporządziła sprawozdania merytorycznego lub finansowego za 2012 rok, proszę przejść do pyt. 5)		merytoryczne	finansowe
	• tak	1 x	1 x
	• nie	2	2

2. Czy jednostka przekazała sprawozdania ze swojej działalności za 2012 rok właściwym (ze względu na sprawowany nadzór) organom administracji publicznej?		merytoryczne	finansowe
	• tak	1 x	1 x
	• nie	2	2

3. Czy jednostka upubliczniła sprawozdanie merytoryczne lub finansowe za 2012 rok? (przez upublicznianie należy rozumieć dobrowolne udostępnianie sprawozdań, które nie wynikało z obowiązku nałożonego na jednostkę)	• tak	1 x
	• nie → pyt.5	2

4. Gdzie sprawozdania merytoryczne lub finansowe za 2012 rok były upublicznione: (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)		merytoryczne	finansowe
	• w siedzibie jednostki	1 x	1 x
	• na stronie internetowej jednostki	2 x	2 x

• poprzez wysyłkę do sponsorów/grantodawców	3	3
• w innym miejscu, jakim?	4	4

5. W jaki sposób jednostka informowała o swojej działalności w 2013 roku? (jeżeli nie wybrano odpowiedzi 4 to można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)			
• prasa, radio, telewizja	1 x	• inne środki komunikacji m.in. zebrania, ulotki, plakaty, happeningi, wiece, książki	3 x
• Internet	2 x	• jednostka nie informowała o swojej działalności → pyt. 7	4

6. Jak często jednostka informowała o swojej działalności w prasie radiu, telewizji i Internecie? (jeżeli chodzi o stronę internetową istotne jest jak często informacje są aktualizowane)	prasa, radio, telewizja	Internet
• raz na rok lub rzadziej	1	1
• kilka razy w roku	2	2
• raz w miesiącu lub częściej	3 x	3 x

7. Czy w 2013 roku jednostka wydatkowała środki finansowe na promocję swojej działalności?	• tak	1x
	• nie	2

Dział VIII. ORGANIZACJE POŻYTKU PUBLICZNEGO (OPP)

(Uwaga! Na te pytania odpowiadają wyłącznie jednostki posiadające status OPP)

1. Czy jednostka korzystała z możliwości pozyskania 1% podatku dochodowego za rok podatkowy 2012? (jeżeli jednostka nie korzystała z możliwości pozyskania 1% podatku dochodowego za rok podatkowy 2012, to należy przejść do Danych Ewidencyjnych)	• tak	1 x
	• nie → Dane Ewidencyjne	2

2. Czy jednostka prowadziła kampanię informacyjną w celu pozyskania 1% podatku dochodowego za rok podatkowy 2012? ①	• tak	1 x
	• nie → pyt.5	2

3. Czy jednostka wydała środki finansowe na kampanię informacyjną w celu pozyskania 1% podatku dochodowego w okresie od 1 maja 2012 roku do 30 kwietnia 2013 roku?	• tak	1 x
	• nie → pyt.5	2

4. Jaka kwotę jednostka wydała na kampanię informacyjną w celu pozyskania 1% podatku dochodowego w okresie od 1 maja 2012 roku do 30 kwietnia 2013 roku? (proszę wpisać kwotę w pełnych złotych)	50,00 zł
---	----------

5. Czy w 2013 roku podatnicy przekazując 1% podatku dochodowego na rzecz jednostki wskazywali szczegółowe cele wydatkowania środków z 1% podatku?	• tak, co najmniej połowa podatników	1
	• tak, ale mniej niż połowa podatników	2 x
	• nie → pyt. 7	3

6. Czy jednostka w 2013 roku, wydatkując środki z 1% podatku dochodowego, uwzględniła szczegółowe cele wskazane przez podatników?	• tak	1 x
	• nie	2

7. Czy jednostka oczekuje, aby podatnicy wskazywali konkretne szczegółowe cele wykorzystania środków z 1% podatku dochodowego?	• tak	1
	• nie	2 x

DANE EWIDENCYJNE

UWAGA! Adres korespondencyjny wypełniają jednostki, w których jest on inny niż adres ich siedziby (strona 1)

adres korespondencyjny:		
	województwo	powiat
	gmina	miejsowość
	nazwa ulicy	nr domu nr lokalu
	–	
	kod pocztowy	poczta skrytka pocztowa

telefon jednostki	-	telefon komórkowy:	5	0	2	6	3	1	1	3	7	
e-mail jednostki	r o k t a r @ r o k t a r . c o m . p l											
e-mail osoby wypełniającej	h a l i n a . w i s n i e w s k a @ r o k t a r . c o m . p l											
strona internetowa	w w w . r o k t a r . c o m . p l											
data wypełnienia	1	9	0	5	2	0	1	4	Halina Wiśniewska, 692 41 81 69			Halina Wiśniewska
	dzień	mies.		imię nazwisko i telefon osoby wypełniającej sprawozdanie					podpis osoby działającej w imieniu jednostki			

1. Ile czasu zajęło Państwu przygotowanie danych (w tym przeglądanie dokumentów obliczenia itp.) potrzebnych do wypełnienia tego sprawozdania?	300	2. Ile czasu zajęła Państwu sama czynność wypełniania sprawozdania (w tym sprawdzanie oraz ewentualne wprowadzenie poprawek itp.)?	150
	<i>w minutach</i>		<i>w minutach</i>